**企业、农专、个体变更登记工作流程图**

变更登记

办事人员

登记注册部门

咨询，领取变更登记申请书

发放变更登记申请书及一次性告知单

填写表格及相关材料、提交

审查材料的完整性及有效性

网上受理审核，填写审核意见

发放准予变更登记通知书

领取准予变更登记通知书

审批通过

1个工作日

领取营业执照

发放营业执照

打印营业执照

将登记材料归档